|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| mercredi 26 avril 2017  COMPTE RENDU | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| Lieu de réunion | | | Skype | | | | |
| Chef de projet | | | Marika ROUER | | | | |
| Rédacteur | | | Tom BRAZZALOTTO | | | | |
| temps de la réunion | | | De 20H30 A 21H45 | | | | |
| Participants | | | M.ROUER, M.VILELA-MARTINS, T.BRAZZALOTTO CAZES, T.CAZALS, E.GRABIE | | | | |
|  | | | | | | | |
| Rubriques à l'ordre du jour | | | | | | | |
| Discussion | Mise en commun de l’analyse fonctionnelle. | | | | | | |
| Répartition de la partie données à traiter | | | | | | | |
| Discussion de l’avancé de projet. | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| Conclusions | Mise en commun des différentes parties. | | | | | | |
|  | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| Mesures à prendre | | | | Personne responsable | Délai à respecter | | |
| Contraintes à prendre en compte | | | | Tom & Thomas | 7 jours | | |
| Volumétrie | | | | Marika | 7 jours | | |
| Reprise d’historique à prévoir et stratégie de migration envisagée | | | | Mathieu | 7 jours | | |
| Conservation | | | | Eliott | 7 jours | | |
|  | | |  | | |  | |
| Remarques spéciales | | | Prochaine réunion semaine du 3 mai 2017 | | | | |
| (Choix et confirmation des disponibilité la semaine précédente). | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
|  | | | | | | | |